

<i>РГП на ПХВ «Республиканский центр развития здравоохранения» Министерства здравоохранения Республики Казахстан</i>		Тип документа: <i>Положение</i>	
		Версия:	Страница:
		<i>1</i>	<i>1 из 5</i>
<i>Название документа:</i>	<i>Положение об информационной политике РГП на ПХВ «Республиканский центр развития здравоохранения» МЗ РК</i>		

Утверждено
Решением наблюдательного совета
РГП на ПХВ «Республиканский центр
развития здравоохранения»
Министерства здравоохранения
Республики Казахстан
от «20» мая 2021 года № 26

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
РЕСПУБЛИКАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

г. Нур-Султан

<i>РГП на ПХВ «Республиканский центр развития здравоохранения» Министерства здравоохранения Республики Казахстан</i>		Тип документа: Положение	
		Версия:	Страница:
		1	2 из 5
Название документа:	<i>Положение об информационной политике РГП на ПХВ «Республиканский центр развития здравоохранения» МЗ РК</i>		

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об информационной политике (далее – Политика) республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр развития здравоохранения» Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Предприятие) разработано в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом Предприятия.

2. Политика является внутренним документом Предприятия, определяющим порядок и условия раскрытия информации о деятельности Предприятия.

3. Политика должна способствовать созданию благоприятного имиджа Предприятия.

4. Структурным подразделением, ответственным за подготовку и организацию работы по раскрытию информации о Предприятии является структурное подразделение в области связи с общественностью (далее – Ответственное структурное подразделение). Ответственное структурное подразделение разрабатывает и реализует медиа - план и иные документы, связанные с корпоративными коммуникациями.

2. Цель, задачи и принципы политики

5. Целью политики является повышение информационной открытости и прозрачности путем донесения информации о деятельности Предприятия до сведения всех заинтересованных в ее получении лиц в объеме, необходимом для принятия ими решений.

6. Политика направлена на решение следующих задач:

- обеспечение реализации прав заинтересованных лиц на получение корпоративной информации, необходимой для принятия решений в отношении Предприятия;
- совершенствование корпоративного управления;
- обеспечение коммуникационной активности;
- выполнение требований законодательства Республики Казахстан в части обязательного раскрытия информации;
- повышение имиджа Предприятия;
- защита сведений (информации) о Предприятии, разглашение и/или использование которых может нанести ущерб интересам государства, Предприятия или повлечь необоснованные преимущества одних заинтересованных лиц перед другими (при прочих равных условиях).

7. Предприятие придерживается следующих принципов раскрытия информации заинтересованным лицам:

- 1) гарантия полноты и достоверности раскрываемой информации;

Запрещается несанкционированное ксерокопирование документа

<i>РГП на ПХВ «Республиканский центр развития здравоохранения» Министерства здравоохранения Республики Казахстан</i>		Тип документа:	
		<i>Положение</i>	
		Версия:	Страница:
		<i>1</i>	<i>3 из 5</i>
<i>Название документа:</i>	<i>Положение об информационной политике РГП на ПХВ «Республиканский центр развития здравоохранения» МЗ РК</i>		

- 2) оперативность раскрытия информации;
- 3) регулярность и своевременность раскрытия информации;
- 4) обеспечение высокого уровня сохранности коммерческой, служебной и иной тайны, охраняемой законодательством Республики Казахстан;
- 5) разумный баланс между открытостью Предприятия и соблюдением его интересов;

6) публичность.

8. Вышеперечисленные принципы информационной политики направлены на создание уверенности заинтересованных лиц в открытости, прозрачности Предприятия и представляемой Предприятием информации.

9. Предприятие обеспечивает раскрытие информации о Предприятии и других лицах в определенном объеме в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных актов Республики Казахстан, внутренних документов Предприятия.

К обязательному раскрытию информации относится в том числе:

- Устав Предприятия и внутренние документы, регулирующие деятельность Предприятия;
- существенные факты и события, в частности, сведения о реорганизации, внесении изменений в Устав Предприятия;
- годовой отчет Предприятия.

10. Обязательная к раскрытию информация раскрывается Предприятием соответствующим заинтересованным лицам в порядке и сроки, установленные законодательством и нормативными актами Республики Казахстан.

11. Дополнительной информации, не предусмотренной законодательством и нормативными актами Республики Казахстан к обязательному раскрытию, но способствующей росту имиджа Предприятия за счет повышения информационной открытости и прозрачности.

К дополнительной информации, подлежащей раскрытию, относится в том числе:

- периодическая информация о финансово-хозяйственной и корпоративной деятельности Предприятия;
- сведения о принятых стратегических решениях, о важных событиях и результатах деятельности;
- информация о выступлении представителей Предприятия в средствах массовой информации, пресс-релизы Предприятия.

12. Дополнительная информация раскрывается Предприятием в сроки, исходящие из приоритета ее актуальности в конкретный момент времени.

13. Предприятие использует следующие способы раскрытия информации заинтересованным лицам:

- вручение (пересылка) документальной информации;
- предоставление информации на магнитных (электронных) носителях (в

<i>РГП на ПХВ «Республиканский центр развития здравоохранения» Министерства здравоохранения Республики Казахстан</i>		Тип документа: <i>Положение</i>	
		Версия:	Страница:
		<i>1</i>	<i>4 из 5</i>
<i>Название документа:</i>	<i>Положение об информационной политике РГП на ПХВ «Республиканский центр развития здравоохранения» МЗ РК</i>		

случаях, установленных законодательством);

- раскрытие информации через информационные агентства и средства массовой информации;
- раскрытие информации путем ее опубликования в социальных аккаунтах Предприятия, на официальном сайте Предприятия;
- информирование в ходе пресс-конференций, публичных выступлений и личных встреч с заинтересованными лицами;
- иными способами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

3. Раскрытие информации должностными лицами Предприятия

14. Сбор, подготовка и раскрытие информации о деятельности Предприятия осуществляется должностными лицами, исполняющими функции по раскрытию информации в соответствии с внутренними документами Предприятия.

15. Правом публичных выступлений по вопросам, связанным с деятельностью Предприятия обладают Председатель и члены наблюдательного совета (по согласованию с председателем наблюдательного совета), Председатель Правления, а также по поручению Председателя Правления уполномоченные представители Предприятия.

16. Председатель наблюдательного совета либо уполномоченный им член наблюдательного совета вправе официально комментировать решения, принятые наблюдательным советом, а также излагать точку зрения по вопросам, рассмотренным на заседаниях наблюдательного совета.

4. Правила раскрытия информации

17. При раскрытии информации в соответствии с настоящим Положением Предприятие раскрывает информацию на государственном и русском языках во всех случаях, когда это допустимо действующим законодательством и не противоречит существу раскрытия информации в конкретном случае (интервью, публичные высказывания, в условиях, не допускающих синхронный перевод, и тому подобное).

18. Предприятие через ответственное структурное подразделение распространяет официальные комментарии в СМИ о деятельности и перспективах развития Предприятия, отвечает на запросы представителей СМИ, организует интервью, брифинги и пресс-конференции с участием уполномоченных должностных лиц Предприятия.

19. Представители Предприятия, участвующие в мероприятиях, предусматривающих раскрытие информации о деятельности Предприятия, а также тематика раскрываемой информации определяются по согласованию со структурными подразделениями Предприятия.

Запрещается несанкционированное ксерокопирование документа

<i>РГП на ПХВ «Республиканский центр развития здравоохранения» Министерства здравоохранения Республики Казахстан</i>		Тип документа:	
		Положение	
		Версия:	Страница:
		1	5 из 5
Название документа:	<i>Положение об информационной политике РГП на ПХВ «Республиканский центр развития здравоохранения» МЗ РК</i>		

20. Уполномоченные представители Предприятия (из числа сотрудников), участвующие в мероприятиях, предусматривающих раскрытие информации о деятельности Предприятия, несут ответственность за публичное раскрытие информации (выступления, комментарии, интервью, публикации и т.д.), негативно отразившееся на репутации Предприятия.

5. Обеспечение доступа участника и иных заинтересованных лиц к документам и сведениям о деятельности Предприятия.

21. Предприятие обеспечивает доступ к информации, которую Предприятие обязано хранить и предоставлять уполномоченному органу и иным заинтересованным лицам в соответствии с законодательством и нормативно-правовыми актами Республики Казахстан.

22. Предприятие предоставляет документы для ознакомления, по предъявлении соответствующего требования, составленного в письменной форме на имя /Председателя Правления.

23. Информация о Предприятии и его деятельности предоставляется заинтересованным лицам, не являющимся участником и представителями СМИ, на основании их письменных запросов, если такая информация не относится к сведениям, содержащим государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

6. Заключительные положения

24. Контроль за соблюдением требований Политики осуществляется Правлением Предприятия.

25. Наблюдательный совет Предприятия вправе запрашивать у Председателя Правления информацию о соблюдении настоящей Политики и законодательства Республики Казахстан в части раскрытия информации Предприятием.

26. Вопросы, неурегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Республики Казахстан, Уставом Предприятия и решениями наблюдательного совета Предприятия.

27. Если в результате изменения законодательства Республики Казахстан отдельные пункты настоящей Политики вступают в противоречие с законодательством Республики Казахстан, то данные пункты подлежат отмене до внесения соответствующих изменений и дополнений в настоящую Политику в целях приведения в соответствие с законодательством Республики Казахстан.